



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт Славянка

_____31032020_____

№ _269па_____

О проверке готовности
образовательных организаций
Хасанского муниципального района
к новому 2020-2021 учебному году

В соответствии с Уставом Хасанского муниципального района,
администрация Хасанского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проверке готовности образовательных организаций Хасанского муниципального района (далее – комиссия) к новому 2020-2021 учебному году и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Уполномочить заместителя главы администрации Хасанского муниципального района И.В. Старцеву возглавить комиссию.

3. Утвердить Положение о комиссии по проверке готовности образовательных организаций Хасанского муниципального района (далее – образовательные организации) к новому 2020-2021 учебному году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить график проверки готовности образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Комиссии провести проверку готовности образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году с оформлением соответствующих актов в установленные сроки с **3 по 07 августа** 2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Хасанского муниципального района И.В. Старцеву.

Глава Хасанского
муниципального района

И.В. Степанов

**Состав комиссии по проверке готовности образовательных организаций
Хасанского муниципального района к новому 2020-2021 учебному году
(по должностям)**

- заместитель главы администрации Хасанского муниципального района, председатель комиссии;
- начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального района», заместитель председателя комиссии;
- главный специалист Муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального района», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- начальник ОМВД России по Хасанскому району;
- главный специалист-эксперт управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в Хасанском районе (по согласованию);
- начальник ОНДиПР Хасанского муниципального района УНД Главного управления МЧС России по Приморскому краю (по согласованию);
- заведующий хозяйственно-эксплуатационным отделом Муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального района»;
- руководитель местного исполнительного комитета МОВПП «Единая Россия» (по согласованию);
- главный энергетик Муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального района»;
- главный специалист Муниципального казенного учреждения «Управление образования Хасанского муниципального района».

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проверке готовности образовательных организаций Хасанского
муниципального района к новому 2020-2021 учебному году

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке образовательных организаций Хасанского муниципального района создается администрацией Хасанского муниципального района с целью проверки готовности образовательных организаций к новому учебному году.

1.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Хасанского муниципального района.

2. Задачи комиссии

2.1. Основные задачи комиссии:

- проверка готовности образовательных организаций к новому учебному году;
- проверка готовности образовательных организаций к зиме;
- проверка наличия и состояния противопожарного оборудования в образовательных организациях;
- проверка санитарного состояния образовательных организаций;
- проверка антитеррористической защищенности объектов образовательных организаций.

2.2. Заключительным этапом работы комиссии является составление акта о приемке каждой образовательной организации к новому учебному году с замечаниями и предложениями или без них.

2.3. Акт о приемке образовательной организации к новому учебному году остается в образовательной организации, ксерокопии акта выдаются:

- Муниципальному казенному учреждению «Управление образования Хасанского муниципального района»;
- Управлению Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Приморскому краю;
- прокуратуре Хасанского муниципального района.

3. Права комиссии

3.1. Принимает в пределах своей компетенции решения, необходимые для подготовки образовательных организаций к новому учебному году.

3.2. Запрашивает и получает необходимую информацию у руководства образовательных организаций по подготовке к новому учебному году.

3.3. Осуществляет проверку образовательных организаций на предмет готовности к новому учебному году.

4. Председатель комиссии

- 4.1. Осуществляет руководство деятельностью комиссии.
- 4.2. Утверждает принятые комиссией решения.
- 4.3. Принимает решение о проведении заседаний комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.
- 4.4. Распределяет обязанности между членами комиссии.
- 4.5. Представляет комиссию по вопросам, относящимся к его компетенции.

5. Заместитель председателя комиссии

- 5.1. Заместитель председателя комиссии, в случае отсутствия председателя, осуществляет его полномочия.

6. Секретарь комиссии

- 6.1. Осуществляет подготовку документов, необходимых для работы комиссии.
- 6.2. Оформляет протоколы заседания комиссии.
- 6.3. Доводит до членов комиссии и приглашенных время и место проведения проверки.
- 6.4. Осуществляет контроль за выполнением предписаний соответствующих служб.
- 6.5. Доводит до сведения членов комиссии информацию о поступивших документах.

Приложение 3
к постановлению администрации
Хасанского муниципального района
от 31.03.2020г__№269-па_____

**График проверки готовности
образовательных организаций Хасанского муниципального района
к новому 2020-2021 учебному году**

№	Дата проверки, время	Наименование образовательных организаций
1.	03.08.2020 г. 09.00	МКОУ СОШ пгт Приморский МКОУ СОШ с.Безверхово МКДОУ «Солнышко» с.Безверхово МКОУ СОШ № 1 с.Барабаш (филиал с.Занадворовка) МКДОУ «Буратино» (филиал с. Занадворовка) МКДОУ «Буратино» с. Барабаш МКОУ СОШ № 1 с. Барабаш МКОУ СОШ № 2 с. Барабаш
2.	04.08.2020 г. 09.00	МКОУ СОШ пгт Зарубино МКДОУ «Теремок» пгт Зарубино МКДОУ «Рыбачок» пгт Зарубино МКДОУ «Малышок» с.Андреевка МКОУ ООШ с. Андреевка МКОУ ООШ с. Витязь (филиал МКОУ ООШ с.Андреевка)
3.	05.08.2020 г. 09.00	МКОУ СОШ пгт Хасан МКОУ СОШ пгт Краскино МКДОУ «Колокольчик» пгт Краскино МКДОУ «Березка» с. Цуканово МКОУ СОШ пгт Посьет МКДОУ «Лучик» пгт Посьет
4.	06.08.2020 г. 09.00	МКДОУ «Звездочка» пгт Славянка МБДОУ «Тополек» пгт Славянка МБДОУ «Светлячок» пгт Славянка МБДОУ «Теремок» пгт Славянка МБДОУ «Парус» пгт Славянка
5.	07.08.2020 г. 09.00	МБУ ДО «ЦДТ «Вдохновение» пгт Славянка МКОУ вечерняя (сменная) школа пгт Славянка ЧОУ СОШ «Комашинского» пгт Славянка КГКУ «Центр содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей пгт Славянка» МБОУ СОШ № 1 пгт Славянка МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка МБУ ДО «ДООЦ» пгт Славянка

